

**The Ministry of Public Works and Highways
The Rural Access Program-Central Management Office (RAPCMO)
Deadline Extension for Job Vacancy-Program Manager**

i. Background:

The Government of Yemen, through the Ministry of Public Works and Highways is committed to ensure that the Rural Access Program contributes to the Government's plans to promote economic growth and poverty reduction in rural areas of Yemen.

The Rural Access Program is a multi-donor funded program aims to support the government strategy in providing year-round access to basic services, markets, jobs and thus alleviate poverty among the rural population of Yemen where more than 65% of the populations live.

The Ministry of Public Works and Highways now invites highly qualified applicants, Yemeni nationals only, to fill the position of Program Manager of the Rural Access Program. The selected candidate will report directly to the Minister of Public Works and Highways-Chairman of the Steering Committee who has the overall oversight of RAP. The position seeks candidates with expertise and practical experience in rural roads/highway transport construction and maintenance, procurement, contract management combined with knowledge in Environmental and Social safeguard policies and their applications in road/highway construction would be an added advantage to the applicants' selection criteria.

ii. Duties and Responsibilities:

The selected candidate will work under the umbrella of Ministry of Public Works and Highways, and liaise effectively with other line-ministries, and donors in the interest of accomplishing RAP's short and long-term development objectives.

The primary duties and responsibilities of the selected applicant would be:

- As Program Director, perform the day-to-day operations of the Rural Access Program. To that end, the program Director is required to manage the engineering, planning, technical, procurement, financial and managerial activities and operations of the Rural Access Program-Central Management Unit and its regional offices.
- Ensure that RAP's projects are prepared and implemented in line with Government of Yemen's, the World Bank's and other donors' guidelines, policies and procedures.
- Provide professional input with respect to formulating government of Yemen's and its partners' strategies and policies toward RAP achieving its development objectives.
- Work effectively with Ministry Public Works and Highways, and liaise with other line ministries, mainly Ministry of Planning and International Cooperation and Ministry of Finance, and stakeholder to secure government's contributions in financing RAP.
- Ensure that donors' legal and financing agreements of RAP between the government of Yemen and donors' are implemented and effectively met.
- Manage the Human Resources of RAP and its regional offices and prepare yearly plan for capacity building and institutional strengthening of Rap and its regional offices.
- Ensure that RAP's assets are properly maintained and accounted for.

To achieve the above, applicant must meet the following qualifications and experiences.

iii. Qualifications, Experience and Skills:

- Minimum Bachelor's of Science degree in Civil Engineering. Post graduate degree/diploma is a plus.
- Minimum of 10-years of proven experience in road/highway planning and programming, construction management, supervision and maintenance works.
- Extensive experience in road/highway Engineering, infrastructure and technologies and translate such knowledge into practical application to the overall needs of RAP, and decision making. In addition, the applicant should demonstrate proven experience in contract management, procurement and financial management at senior management level in government or private sector organizations.
- Demonstrated skills and ability to ensure the implementation, and long-term sustainability of RAP projects.
- Good understanding of donors, especially World Bank's, financial, procurement, guidelines and procedures, and Environmental and Social safeguard policies.
- Team-work, leadership and people management skills, including demonstrated ability in mentoring and providing guidance to staff to deliver high-quality output and projects.
- Ability to identify needed resources to accomplish results and find solutions to overcome obstacles and problems.
- Excellent communication skills in sharing ideas and making presentations to wide and diverse audience in a clear way.
- Proven ability to read, write and speak fluently in English language.
- Demonstrated ability to use modern personal computer systems, technologies and software and their applications in the development of RAP's business and office automation.

iv. Selection Criteria

- Selection shall be based on the applicant's ability, to the extent possible, to meet the above requirements.
- Interested applicants are requested to write a covering letter outlining their business plan for the management and development of RAP to be submitted with his/her CV. The Cover letter should be clearly written in English language, with no less than 200-words.
- Selection shall be based on the combined results of the person's evaluation of his/her credentials and their responsiveness to the requirements of the job, cover letter and the personal interview.
- Short-listed applicants only shall be invited for interview.
- Selected candidate will work under probation period for 3-months maximum. The steering committee of RAP, Chaired by the Minister of Public Works and Highways, in consultation with the World Bank and other donors will decide whether to renew or terminate the candidate's contract.
- The candidate shall be employed on a renewable year-term contract. The employment contract is a performance-based contract governed by the rules and procedures of the CPPR committee which regulate the work guidelines, employment and remuneration of PIU's/PMU's staff in Yemen.

Interested applicants shall submit their applications in sealed envelope, clearly marked, to the following address:

**RAPCMO-Program Manager Position.
The Ministry of Public Works and Highways
The Minister's Office-4th Floor
Dhaher Himyar area- Berlin Street
Sana'a, Yemen.**

The deadline for submission is August 28, 2014. Late applications will not be accepted.



**إعلان المناقصة العامة رقم (٢٠) لعام ٢٠١٤م
من مؤسسة موانئ البحر الأحمر اليمنية
(المركز الرئيسي بالحديدة)**

شراء وتوريد خبثات خاصة بكرينات الحاويات

تعلن مؤسسة موانئ البحر الأحمر اليمنية (المركز الرئيسي بالحديدة) عن رغبتها في إنزال إعلان المناقصة العامة رقم (20) للعام 2014م لتوريد خبثات خاصة بكرينات الحاويات والتي سيتم تمويلها من المصادر الذاتية.

فعل الإخوة الراغبين المشاركة في هذه المناقصة من ذوي الاختصاص التقدم بطلباتهم الخطية خلال أوقات الدوام الرسمي إلى العنوان التالي: مؤسسة موانئ البحر الأحمر اليمنية (المركز الرئيسي بالحديدة) لشراء واستلام وثائق المناقصة نظير مبلغ وقدره (5000 ريال) فقط خمسة آلاف ريال لا غير لا ترد.

- وآخر موعد لبيع الوثائق هو يوم الأحد تاريخ 7 / 9 / 2014م.

يقدم العطاء في مظروف مغلق ومختوم بالشمع الأحمر إلى عنوان الجهة المعنية ومكتوب عليه اسم الجهة والمشروع ورقم المناقصة واسم مقدم العطاء وأن يكون ساري المفعول لمدة (90) يوماً من أصل وصورتين وفي طيه الوثائق التالية:

1. ضمان بنكي غير مشروط بمبلغ وقدره (\$ 4000) فقط أربعة آلاف دولار أمريكي لا غير صالح لمدة (120) يوماً من تاريخ فتح المظاريف أو شيك مقبول الدفع.
2. صورة من شهادة التسجيل والتصنيف سارية المفعول.
3. صورة من شهادة ضريبة المبيعات + البطاقة الضريبية سارية المفعول.
4. صورة من البطاقة التأمينية + البطاقة الزكوية سارية المفعول.
5. صورة من مزاولة المهنة.

- آخر موعد لاستلام العطاءات وفتح المظاريف هو الساعة (الحادية عشرة ظهراً) من يوم (الأحد) الموافق 14 / 9 / 2014م ولن تقبل العطاءات التي ترد بعد هذا الموعد وسيتم إعادتها بحالتها المسلمة إلى أصحابها.

- سيتم فتح المظاريف بمقر الجهة الموضح بعاليه بمكتب مدير عام الإدارة العامة للمشتريات والمخازن بحضور أصحاب العطاءات أو من يمثلهم بتفويض رسمي موقع ومختوم.

- يمكن للراغبين المشاركة في هذه المناقصة الاطلاع على وثائق المناقصة قبل شرائها وذلك خلال الدوام الرسمي للفترة المسموح بها لبيع وثائق المناقصة لمدة (25) يوماً من تاريخ نشر أول إعلان.



**إعلان المناقصة العامة رقم (٢١) لعام ٢٠١٤م
من مؤسسة موانئ البحر الأحمر اليمنية
(المركز الرئيسي بالحديدة)**

شراء وتوريد لوازم كهربائية

تعلن مؤسسة موانئ البحر الأحمر اليمنية (المركز الرئيسي بالحديدة) عن رغبتها في إنزال إعلان المناقصة العامة رقم (21) للعام 2014م لتوريد لوازم كهربائية والتي سيتم تمويلها من المصادر الذاتية.

فعل الإخوة الراغبين المشاركة في هذه المناقصة من ذوي الاختصاص التقدم بطلباتهم الخطية خلال أوقات الدوام الرسمي إلى العنوان التالي: مؤسسة موانئ البحر الأحمر اليمنية (المركز الرئيسي بالحديدة) لشراء واستلام وثائق المناقصة نظير مبلغ وقدره (5000 ريال) فقط خمسة آلاف ريال لا غير لا ترد.

- وآخر موعد لبيع الوثائق هو يوم الأحد تاريخ 7 / 9 / 2014م.

يقدم العطاء في مظروف مغلق ومختوم بالشمع الأحمر إلى عنوان الجهة المعنية ومكتوب عليه اسم الجهة والمشروع ورقم المناقصة، واسم مقدم العطاء وأن يكون ساري المفعول لمدة (90) يوماً من أصل وصورتين وفي طيه الوثائق التالية:

1. ضمان بنكي غير مشروط بمبلغ وقدره (250000 ريال) فقط مائتان وخمسون ألف ريال لا غير صالح لمدة (120) يوماً من تاريخ فتح المظاريف أو شيك مقبول الدفع.
2. صورة من شهادة التسجيل والتصنيف سارية المفعول.
3. صورة من شهادة ضريبة المبيعات + البطاقة الضريبية سارية المفعول.
4. صورة من البطاقة التأمينية + البطاقة الزكوية سارية المفعول.
5. صورة من مزاولة المهنة.

- آخر موعد لاستلام العطاءات وفتح المظاريف هو الساعة (الحادية عشرة ظهراً) من يوم (الاثنين) الموافق 15 / 9 / 2014م ولن تقبل العطاءات التي ترد بعد هذا الموعد وسيتم إعادتها بحالتها المسلمة إلى أصحابها.

- سيتم فتح المظاريف بمقر الجهة الموضح بعاليه بمكتب مدير عام الإدارة العامة للمشتريات والمخازن بحضور أصحاب العطاءات أو من يمثلهم بتفويض رسمي موقع ومختوم.

- يمكن للراغبين المشاركة في هذه المناقصة الاطلاع على وثائق المناقصة قبل شرائها وذلك خلال الدوام الرسمي للفترة المسموح بها لبيع وثائق المناقصة لمدة (25) يوماً من تاريخ نشر أول إعلان.